

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie
REGION DU NORD OUEST
DEPARTEMENT DE LA MEZAM
ARRONDISSEMENT DE TUBAH
COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES DE TUBAH



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland
NORTH WEST REGION
MEZAM DIVISION
TUBAH SUB DIVISION
TUBAH COUNCIL INTERNAL
TENDERS' BOARD

TENDER NOTICE
OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° 07/ONIT/TC/TCITB/2024 OF 28/03/2024 THROUGH EMERGENCY
PROCEDURE FOR THE CONSTRUCTION OF A MINI DRY MORTUARY IN TUBAH
MUNICIPALITY (PHASE II), TUBAH SUBDIVISION, MEZAM DIVISION OF THE
NORTH WEST REGION.

Financing: MINDDEVEL Public Investment Budget of 2024

1. Subject of the Invitation to Tender:

Within the framework of 2024 Investment Budget, the Mayor of Tubah Council, the Contracting Authority, hereby launches an **Open National Invitation to tender** For the Construction of a mini dry mortuary in Tubah Municipality, (phase II) Tubah Subdivision, Mezam Division of the North West Region through emergency procedure.

2. Nature of work:

Work to be done consists of

- Carpentry-roof works
- Electricity
- Painting
- VDR drainage

3. Execution deadline

The maximum deadline provided by the Contracting Authority for the execution of the works forming the subject of this Invitation to Tender is **90 Days**

4. Lots

The work is in a single lot as follows:

Construction of a Mini dry Mortuary in Tubah Municipality (phase two).

5. Estimated cost

The estimated cost after preliminary studies is **10,000,000** (ten million) FCFA all taxes inclusive

6. Participation and origin

Participation to this Invitation to Tender is open to Cameroonian enterprises that are in compliance with the fiscal laws.

7. Financing

Works which form the subject of this Invitation to tender shall be financed by the 2024 Public Investment Budget of the MINDDEVEL, budget head No.

8. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a bid bond issued by a first-rate banking establishment approved by the Ministry in charge of Finance and whose list is found in document No. 12 of the Tender File, of an amount of **two hundred thousand (200,000) Francs CFA** and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of bids

9. Consultation of Tender File:

The file may be consulted during working hours at Tubah Council, Mayor's Private Secretariat Telephone **N°678946219**, as soon as this Notice is published.

10. Acquisition of Tender File:

The file may be obtained from Tubah Council, Mayor's Private Secretariat as soon as this notice is published against payment of the sum of **18,000 CFA francs** (eighteen thousand Francs CFA), payable at a Tubah Municipal Treasury, representing the cost of purchasing the Tender File.

11. Submission of bids:

Each offer drafted in English or French in 07 (seven) copies including 01 (one) original and 06 (six) copies marked as such, should reach Tubah Council, Mayor's Private Secretariat not later than **24/04/2024 at 10.am** local time and should carry the inscription:

**<< OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDERS 07/ONIT/TC/TCITB/2024 OF 28/03/2024
UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE CONSTRUCTION OF A MINI DRY MORTUARY IN
TUBAH MUNICIPALITY(PHASE TWO), TUBAH SUBDIVISION, MEZAM DIVISION OF THE
NORTH WEST REGION.**

"To be opened only during the bid-opening session"

12. Admissibility of bids

Under penalty of being rejected, only originals or true copies certified by the Issuing service or administrative authorities (Senior Divisional Officer, Divisional Officers) must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must obligatorily not be older than three (3) months preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the Tender Notice

Any bid not in compliance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. This refers especially to the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Minister in charge of Finance.

13. Opening of bids:

The bids shall be opened in a single phase. The opening of the administrative documents, the Technical and Financial offers will take place on the **24/04/2024 at 11.am** local time, in the conference hall of Tubah Council, by the Tubah Council Internal Tender's Board. Only bidders may attend or be represented by duly mandated persons of their choice.

14. Evaluation criteria

The bids shall be evaluated according to the main criteria as follows:

This evaluation will be done in a purely binary way (**yes**) or (**no**) with an acceptable minimum of **75%** of the essential criteria taken in account.

A. Eliminary criteria

- B. Absence of a Bid Bond;
- C. Incomplete or non -complete administrative file at the end of the 48hrs period granted by the Tender's Board Commission to comply.
- D. Abandoned project by contractor for the past 2 years
- E. False declaration or falsified documents;

- F. A bid with the external envelope carrying a sign or mark leading to the identification of the bidder;
- G. Non-compliance with model bid
- H. Absence of a quantified unit price;
- I. Non respect of **75%** of essential criteria;

J. Essential criteria

- 1- General presentation of the Tender Files;
- 2- References of the company in building construction;
- 3- Quality of the personnel;
- 4- Technical organization of the works;
- 5- Safety measures on the site;
- 6- Logistics;
- 7- Attestation and report of site visit signed by the Contractor;
- 8- Special Technical Clauses initialed in all the pages and signed at the last page;
- 9- Special Administrative Clauses completed and initialed in all the pages and signed at the last page

15. Award

The contract will be awarded to the bidder who would have proposed the offer with the lowest amount, in conformity with the regulations of the Tender Documents and having satisfied to **100%** of the eliminatory criteria and at least **75%** of the essential criteria.

16. Validity of bids

Bidders will remain committed to their offers for sixty (60) days from the deadline set for the submission of tenders.

17. Complementary information

Complementary technical information may be obtained during working hours from Tubah Council, Mayor's Private Secretariat

Done at Tubah on 28 MAR 2024

The Mayor of Tubah Council



Martijn Meshongong

Copies:

- DD/MINMAP/MEZAM
- ARMP
- Project Owner
- Chairpersons of TCITB
- Notice Boards
- File

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie
REGION DU NORD OUEST
DEPARTEMENT DE LA MEZAM
ARRONDISSEMENT DE TUBAH
COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES DE TUBAH



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland
NORTH WEST REGION
MEZAM DIVISION
TUBAH SUB DIVISION
TUBAH COUNCIL INTERNAL
TENDERS' BOARD

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT PAR PROCEDURE D'URGENCE
N°07/AONO/CT/CIPMT/2024 DU 28/04/2024 POUR LA CONSTRUCTION D'UNE MINI
MORGUE SECHE DANS LA MUNICIPALITE DE TUBAH (PHASE II), DANS L'ARRONDISSEMENT
DE TUBAH, DEPARTEMENT DE LA MEZAM, REGION DU NORD-OUEST ;**

Financement : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (BIP) - MINDDEVEL EXERCICE 2024

1. Objet de l'Appel d'Offre

Dans le cadre de l'exercice budgétaire 2024, le Maire de la Commune de Tubah, Autorité Contractante lance, un Appel d'Offres National Ouvert Pour la construction d'un mini morgue seche dans la Municipalite de Tubah,(phase 2) Dans L'arrondissement De Tubah, Departement De La Mezam, Region Du Nord-Ouest

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

- Electricité
- Peinture
- VRD

3. Délais d'exécution

Le délai maximum prévu le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de **quatre-vingt-dix (90) jours**

4. Allotissement

Le travail est ci-après défini :

Construction D'UNE MINI MORGUE SECHE DANS LA MUNICIPALITE DE TUBAH,(phase 2)

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 10,000,000 (dix million)FCFA

6. Participation et origine

La participation à cette consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Budget d'Investissement Publics du Cameroun de l'exercice 2024 sur les ligne d'imputation budgétaires n°

8. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de **200,000 (deux cent mille) FCFA** et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et obtenu aux heures ouvrables à la Commune de Tubah, Secrétariat Particulier du Maire Tél. : 678946219, dès publication du présent avis.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables à la Commune de Tubah, Secrétariat Particulier du Maire Tél. : 678946219, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement à la recette municipale de Tubah de la somme non remboursable de **F CFA 18,000 CFA**.

11. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir contre récépissé à la Commune de Tubah, Service de Passation des Marchés Public Tél. : 678946219 au plus tard le **24/04/2024 à 10h00**, heure locale et devra porter la mention suivante :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT PAR PROCEDURE D'URGENCE
N°07/AONO/CT/CIPMT/2024 DU 28/03/2024 POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION
D'UNE MINI MORGUE SECHE DANS LA MUNICIPALITE DE TUBAH (PHASE II), DANS
L'ARRONDISSEMENT DE TUBAH, DEPARTEMENT DE LA MEZAM, REGION DU NORD-OUEST»**

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service ~~amateur~~ ou une autorité ~~administrative~~ (Préfet, Sous-préfet,) conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux ~~prescriptions~~ du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le **24/04/2024 à 11h00**, heure locale, dans la salle de conférence de la Commune de Tubah, par la Commission Interne de la Commune de Tubah siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

14. Critères d'évaluation

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

Cette évaluation se fera de manière purement positive (oui) ou négative (non) avec un minimum acceptable d'au moins **75%** de l'ensemble des critères essentiels pris en compte.

A - Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- 1- Absence de la caution de soumission ;
- 2- Dossier administrative Incomplet ou non conforme a L'issue du delai de 48h accorde par la Commission de passation Inerne de Tubah,
- 3- Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;

- 4- Offres dont l'enveloppe extérieure porte des mentions permettant de reconnaître le Soumissionnaire ;
- 5- Non-conformité du model de soumission
- 6- Abandonne les travaux pour les deux ans passe
- 7- Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- 8- Le non-respect de **75%** des critères essentiels ;

B - Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur:

- 1- Présentation générale de l'offre ;
- 2- Références de l'entreprise dans les domaines de construction des ouvrages de génie civil ;
- 3- Qualité du personnel ;
- 4- Organisation technique des travaux ;
- 5- Sécurité au chantier ;
- 6- Moyens logistiques ;
- 7- Attestation et rapport de visite du site signé par l'entrepreneur ;
- 8- Cahier des Clauses Techniques Particulières paraphé à chaque page ;
- 9- Cahier des Clauses Administratives Particulières complété et paraphé à chaque page.

Les critères essentiels sont soumis à des minima dont le détail est donné dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire qui aura proposé l'offre la moins disante, conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, ayant satisfait à **100%** des critères éliminatoires et au moins **75%** des critères essentiels.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 60 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès de la Commune de Tubah - Secrétariat Particulier du Maire,

Fait à Tubah, le **28 MAR 2024**

Le Maire de la Commune Tubah,

Copies :

- DD/MINMAP/MEZAM
- ARMP;
- Maître d'Ouvrage concerné ;
- Présidents CIPMT;
- Affichage.



Toussaint Martin Ntshongong

